



**ΕΛΛΗΝΙΚΗ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑ
ΝΟΜΟΣ ΑΤΤΙΚΗΣ
ΔΗΜΟΣ ΑΙΓΑΛΕΩ
ΔΗΜΟΤΙΚΗ ΕΠΙΤΡΟΠΗ**

ΘΕΜΑ: Ετήσιος Προγραμματισμός ανθρώπινου δυναμικού δημόσιας διοίκησης με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για το έτος 2025

Α Π Ο Σ Π Α Σ Μ Α

της αριθμ. **29/2024** συνεδρίασης Δημοτικής Επιτροπής

Αριθμ. Απόφασης: 241

Η **Δημοτική Επιτροπή** Δήμου Αιγάλεω συνήλθε σε συνεδρίαση, σήμερα, **Τρίτη 23/07/2024**, κατόπιν της αριθμ. πρωτ. 36259/19-07-2024 πρόσκλησης του Προέδρου, η οποία επιδόθηκε στα μέλη, σύμφωνα με τις διατάξεις του άρθρου 75, παρ.6 του Ν.3852/2010, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Ακολούθως, διαπιστώθηκε ότι υπάρχει νόμιμη απαρτία, αφού **από το σύνολο των εννέα (9) τακτικών μελών βρέθηκαν όλα παρόντα**, ήτοι:

Παρόντες

1. Λάμπρου Γεώργιος (Αντιδήμαρχος, Πρόεδρος Δ.Ε.)
2. Βελλιανίτη Ανδρονίκη (τακτικό μέλος)
3. Δημομελέτης Ιωάννης (τακτικό μέλος)
4. Μακαρατζής Χρήστος (τακτικό μέλος)
5. Μακρής Χρήστος (τακτικό μέλος)
6. Περράκης Ιωάννης (τακτικό μέλος)
7. Γκίκας Ιωάννης (τακτικό μέλος)
8. Βασιλειάδης Στυλιανός (τακτικό μέλος)
9. Καραγιάννης Νικόλαος (τακτικό μέλος)

Με την έναρξη της συνεδρίασης και πριν αρχίσει η συζήτηση των θεμάτων της ημερήσιας διάταξης, η Δημοτική Επιτροπή δέχεται **ομόφωνα**, να συζητηθεί **εκτός ημερήσιας διάταξης**, το παρακάτω θέμα ως κατεπείγον, σύμφωνα με τον ν.3852/2010, άρθρο 67, παρ. 7, όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.

Στο 3^ο θέμα εκτός της ημερήσιας διάταξης, ο Πρόεδρος της Δ.Ε. θέτει υπόψη της Επιτροπής το αριθμ. πρωτ. 36562/23-7-2024 έγγραφο του Αντιδημάρχου κ. Γεωργίου Λάμπρου, το οποίο έχει ως εξής:

Κύριε Πρόεδρε, σας θέτω υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 9 του **Ν. 5056/2023** «Αρμοδιότητες δημοτικής επιτροπής – προσθήκη άρθρου 74 Α στον Ν. 3852/2010.
2. Τις διατάξεις του άρθρου 51 του Ν. 4622/2019 (Α'133), όπως αντικαταστάθηκε με το άρθρο 20 του Ν. 5027/2023 (Α'48) , περί ετήσιου προγραμματισμού ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα υιοθετήθηκε μια ενιαία και ολοκληρωμένη διαδικασία για τον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων, τόσο του τακτικού όσο και **του προσωπικού με σχέση**

εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, περιλαμβανομένου του εποχικού προσωπικού, ή σύμβασης μίσθωσης έργου ή προσωπικού ωριαίας αποζημίωσης των φορέων του δημοσίου τομέα και συγκριμένα για το έκτακτο προσωπικό θα πρέπει να προηγηθεί η λήψη των αποφάσεων, με ευθύνη του φορέα που αφορά το αίτημα:

- **για θέσεις των Δήμων:** απόφαση Δημοτικής Επιτροπής (αρθρ. 9 του ν. 5056/2023) ,

Στον ετήσιο προγραμματισμό προσλήψεων εντάσσονται οι αναγκαίες θέσεις έκτακτου προσωπικού των φορέων που περιλαμβάνονται στο Μητρώο των Φορέων Γενικής Κυβέρνησης για την πρόσληψη των κάτωθι κατηγοριών:

- Προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου που προσλαμβάνεται για τον καθαρισμό των σχολικών μονάδων κατά τις διατάξεις του άρθρου **57 του Ν. 4821/2021 για το διδακτικό έτος 2025-2026**,
- Προσωπικό ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου και συμβάσεων μίσθωσης έργου άλλων κλάδων **από ΚΑΠ των ΟΤΑ ή από ίδιους πόρους** για τα ΝΠΙΔ των ΟΤΑ, συμπεριλαμβανομένων και των Διευθυντικών στελεχών επί θητεία.

Τέλος, για το εποχικό προσωπικό ΟΤΑ, οι φορείς Τ.Α. δεν απαιτείται να υποβάλουν αιτήματα, μέσω της συγκεκριμένης διαδικασίας, για την πρόσληψη του εποχικού τους προσωπικού, καθότι με ειδικές διατάξεις το συγκεκριμένο προσωπικό έχει εξαιρεθεί και είτε η πρόσληψή του δεν εγκρίνεται από κανένα όργανο (π.χ. ναυαγοσώστες, προσωπικό πυροπροστασίας, προσωπικό για τη στελέχωση των δημοτικών κατασκηνώσεων αρθρ. 36 ν. 5046/2023), είτε εγκρίνεται με απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (π.χ. προσωπικό ανταποδοτικού χαρακτήρα, προσωπικό που αμείβεται με αντίτιμο ή λοιπές αντικαταβολές κλπ).

3. Την **αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.2.9/81/οικ.13724/30-8-2022** εγκύκλιο του Υπουργείου Εσωτερικών με θέμα «Ετήσιος προγραμματισμός ανθρώπινου δυναμικού δημόσιας διοίκησης έτους 2025», σύμφωνα με την οποία η διαδικασία υποβολής του θα πραγματοποιηθεί μέσω της εφαρμογής που έχει αναπτυχθεί στο Μητρώο Ανθρώπινου Δυναμικού του Ελληνικού Δημοσίου (<https://hr.apografi.gov.gr>), όπου θα πρέπει να καταχωρηθούν τα αιτήματα του Δήμου έως τις 24/7/2024.
4. Τις εξαιρέσεις από τον ετήσιο προγραμματισμό, όπου από τη διαδικασία που προβλέπεται στο άρθρο 51 του Ν. 4622/2019 (Α' 133) όπως ισχύει, περί ετήσιου προγραμματισμού ανθρώπινου δυναμικού του δημόσιου τομέα, **εξαιρούνται οι περιπτώσεις που ρητά περιλαμβάνονται στην υπ' αριθμ. ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/934/6966/21-4-2023 (Β' 2614) απόφαση των Υπουργών Οικονομικών και Εσωτερικών (σχετική εγκύκλιος της Υπηρεσίας μας ΔΙΠΑΑΔ/Φ.ΕΠ.1/937/οικ. 10223/15-6-2023 (6ΖΑΤ46ΜΤΛ6-12Β)). Ομοίως εξαιρούνται και οι περιπτώσεις που εμπίπτουν στο άρθρο 36 του Ν. 5046/2023 (Α' 137), όπως τροποποιήθηκε και ισχύει.**
5. Το αριθμ. πρωτ. **35294/12-7-2024** υπηρεσιακό σημείωμα του τμήματος Παιδείας, Νέας Γενιάς και Δια Βίου Μάθησης σύμφωνα με το οποίο ζητά την πρόσληψη **εξήντα πέντε (65) σχολικών καθαριστών/στριών**, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για τις ανάγκες καθαρισμού των σχολικών μονάδων του Δήμου μας και συγκεκριμένα σαράντα οκτώ (48) πλήρους απασχόλησης συμπεριλαμβανομένων του Δημόσιου Ινστιτούτο Επαγγελματικής Κατάρτισης (Δ.Ι.Ε.Κ.) και δεκαεπτά (17) μερικής απασχόλησης, για το διδακτικό έτος 2025-2026.
6. Τη αριθμ. πρωτ. 36395/22-7-2024 βεβαίωση της Διεύθυνσης Οικονομικών Υπηρεσιών του Δήμου, σύμφωνα με την οποία έχουν προβλεφθεί οι απαραίτητες πιστώσεις στον προϋπολογισμό του Δήμου μας οικονομικού έτους 2025. Ανάλογες πιστώσεις θα προβλεφθούν και στους προϋπολογισμούς επόμενων ετών ανάλογα με την διάρκεια των συμβάσεων.

Κατόπιν των ανωτέρω σας παρακαλώ να θέσετε υπόψη των μελών της Δημοτικής Επιτροπής για να αποφασίσετε,

Την έγκριση του ετήσιου προγραμματισμού των προσλήψεων ανθρώπινου δυναμικού δημόσιας διοίκησης **εξήντα πέντε (65) σχολικών καθαριστών/ στριών**, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για το έτος 2025 και συγκεκριμένα:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ/ΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	45	ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (6,5 ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ)	ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΩΣ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ/ΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	17	ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (3 ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ)	ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΩΣ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ/ΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	3 (ΔΙΕΚ ΑΙΓΑΛΕΩ)	ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (6,5 ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ)	ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΩΣ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ

Στη συνέχεια, ο πρόεδρος καλεί την επιτροπή να αποφασίσει σχετικά.

Η Δημοτική Επιτροπή, αφού άκουσε την εισήγηση, μελέτησε τα δικαιολογητικά του θέματος και έλαβε υπόψη τις σχετικές διατάξεις, μετά από διαλογική συζήτηση,

ΑΠΟΦΑΣΙΖΕΙ ΟΜΟΦΩΝΑ

Εγκρίνει τον ετήσιο προγραμματισμό των προσλήψεων ανθρώπινου δυναμικού δημόσιας διοίκησης **εξήντα πέντε (65) σχολικών καθαριστών/ στριών**, με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου ορισμένου χρόνου, για το έτος 2025 και συγκεκριμένα:

ΕΙΔΙΚΟΤΗΤΑ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΑΤΟΜΩΝ	ΕΙΔΟΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ	ΔΙΑΡΚΕΙΑ ΣΥΜΒΑΣΗΣ
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ/ΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	45	ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (6,5 ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ)	ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΩΣ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ/ΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	17	ΜΕΡΙΚΗΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (3 ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ)	ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΩΣ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ
ΥΕ ΚΑΘΑΡΙΣΤΩΝ/ΣΤΡΙΩΝ ΣΧΟΛΙΚΩΝ ΜΟΝΑΔΩΝ	3 (ΔΙΕΚ ΑΙΓΑΛΕΩ)	ΠΛΗΡΟΥΣ ΑΠΑΣΧΟΛΗΣΗΣ (6,5 ΩΡΕΣ ΗΜΕΡΗΣΙΩΣ)	ΑΠΟ ΤΗΝ ΥΠΟΓΡΑΦΗ ΤΗΣ ΣΥΜΒΑΣΗΣ ΕΩΣ ΤΗ ΛΗΞΗ ΤΟΥ ΔΙΔΑΚΤΙΚΟΥ ΕΤΟΥΣ

Ο ΠΡΟΕΔΡΟΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΗΣ ΕΠΙΤΡΟΠΗΣ
ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΛΑΜΠΡΟΥ

ΑΝΤΙΔΗΜΑΡΧΟΣ

ΑΚΡΙΒΕΣ ΑΝΤΙΓΡΑΦΟ
Ο ΠΡΟΪΣΤΑΜΕΝΟΣ ΤΟΥ ΤΜΗΜΑΤΟΣ
ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΗΣ ΥΠΟΣΤΗΡΙΞΗΣ
ΔΗΜΟΤΙΚΟΥ ΣΥΜΒΟΥΛΙΟΥ & ΕΠΙΤΡΟΠΩΝ

ΔΗΜΗΤΡΙΟΣ ΔΟΝΤΑΣ